



Sammanträdesdatum  
2021-09-21

### Socialnämnd

Plats och tid	Stora konferensrummet Härden samt via Zoom, 2021-09-21 kl 14:00-15:50		
Ajourneringar			
Beslutande	Ledamöter		
	Se närvarolista på sida 2		
	Ersättare		
	Se närvarolista på sida 2		
Övriga deltagare	Ivan Stipic, förvaltningschef		
	Lise-Lotte Andersson, bitr.förvaltningschef		
	Anna Karlsson, dödsbohandläggare	§ 124	
	Kerstin Belander, avdelningschef IFO	§ 125-126	
	Sylvia Nilsson, verksamhetschef HSL/MAS	§ 127-128	
	Lena Fjällman-Johnsson, sekreterare		
Justerare	Agneta Dagobert (S)		
Justerings plats och tid	Härden, 2021-09-24		
Underskrifter		Paragrafer	§122-§134
	Sekreterare	.....	
	Lena Fjällman-Johnsson		
	Ordförande	.....	
	Anita Karlsson		
	Justerare	.....	
	Agneta Dagobert		
	<b>ANSLAG/BEVIS</b>		
	Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
Organ	Socialnämnd		
Sammanträdesdatum	2021-09-21		
Datum då anslaget sätts upp	2021-09-24	Datum då anslaget tas ned	2021-10-18
Förvaringsplats för protokollet	Socialförvaltningen		
Underskrift	.....		
	Lena Fjällman-Johnsson		



Socialnämnd

Sammanträdesdatum  
2021-09-21

### Närvaro- och omröstningslista

Namn	Närvaro		§			§			§		
	Närv	Frånv	Ja	Nej	Avst	Ja	Nej	Avst	Ja	Nej	Avst
<b>Ledamöter</b>											
Anita Karlsson (C)	x										
Jerry Olsson (C) Birgitta Lidbeck Davidsson (S)		x									
Siv Forsén (C)	x										
Gudrun Svensson (C)	x										
Jonas Larsson (M)	x										
Maude Schlegel (M)	x										
Inga-Lill Rosell (SiV)	x										
Lillie Karlsson (S)	x										
Agneta Dagoberth (S)	x										
Nina Johansson (SD)	x										
Anna Thorell (SD)	x										
<b>Ersättare</b>											
Anders Nilsson (C)		x									
Sara Lövhall (C)		x									
Roger Fayad (C)		x									
Carleric Schlegel (M)		x									
Monica Johansson (SiV)		x									
Susanne Ödqvist (KD)		x									
- (L)											
Birgitta Lidbäck Davidsson (S)	x										
Eivor Karlsson (S)		x									
Jimmy Jonasson (SD)		x									
Rolf Carlsson (SD)		x									

Ordf sign

Just. sign

Utdragsbestyrkande



### Ärendelista

§ 122 Dnr	
Val av protokolljusterare.....	4
§ 123 Dnr	
Fastställande av dagens föredragningslista .....	5
§ 124 Dnr SN/2020:129	
Avgift för provisorisk förvaltning.....	6
§ 125 Dnr SN/2021:79	
Mottagande av ensamkommande barn år 2022 .....	8
§ 126 Dnr SN/2021:172	
Omorganisering Individ- och familjeomsorg .....	10
§ 127 Dnr SN/2021:119	
Information god och nära vård 2021 .....	12
§ 128 Dnr	
Information om allvarlig händelse .....	13
§ 129 Dnr SN/2021:170	
Inventarielistor .....	14
§ 130 Dnr SN/2020:58	
Delårsbokslut 2021 .....	15
§ 131 Dnr SN/2021:122	
Biblioteksplan .....	16
§ 132 Dnr SN/2021:36	
Månatlig rapportering .....	17
§ 133 Dnr	
Anmälda handlingar .....	18
§ 134 Dnr	
Anmälan av beslut tagna på delegation .....	19



Socialnämnd

Sammanträdesdatum  
2021-09-21

§ 122

Dnr

### Val av protokolljusterare

#### Ärendebeskrivning

Val av protokolljusterare.

#### Förslag till beslut på sammanträdet

Lillie Karlsson (S): Socialnämnden beslutar utse Agneta Dagobert (S) till protokolljusterare.

#### Beslut

Socialnämnden beslutar utse Agneta Dagobert (S) till protokolljusterare.

---



Socialnämnd

Sammanträdesdatum  
2021-09-21

§ 123

Dnr

### Fastställande av dagens föredragningslista

#### Ärendebeskrivning

Inga extra ärenden anmäls.

#### Förslag till beslut på sammanträdet

Anita Karlsson (C): Socialnämnden beslutar fastställa föredragningslistan.

#### Beslut

Socialnämnden beslutar fastställa föredragningslistan.

---



§ 124

Dnr SN/2020:129

## Avgift för provisorisk förvaltning

### Ärendebeskrivning

Enligt 18 kap 2 § Ärvdabalken ansvarar socialnämnden för att utreda och förvalta dödsbon - provisorisk förvaltning – till dess dödsbodelägare påträffas och de börjar den egentliga boutredningen. Enligt 5 kap 2 § begravningslagen har socialnämnden rätt att ta ut ersättning av dödsboet för sina kostnader för provisorisk dödsboförvaltning och åtgärder enligt begravningslagen. En kommun får enligt 2 kap 6 § kommunallagen inte ta ut högre avgift än vad som svara mot kostnaden för de tjänster som kommunen tillhandahåller. Ersättningen ska därför motsvara kommunens självkostnad, det vill säga självkostnadsprincipen.

För faktiskt nedlagd handläggningstid, föreslår förvaltningen att det bör tas att en avgift av dödsbo för provisorisk dödsboförvaltning samt för gravsättning motsvarande 0,75 % av prisbasbeloppet kr/timme, för 2021 350 kr per timma, plus moms. Därutöver tas ersättning ut för direkta utlägg som kommunen haft för att utföra sitt uppdrag.

Beslutet föreslås gälla från och med 2022-01-01.

### Beslutsunderlag

Socialförvaltningens tjänsteyttrande, 2021-08-16.  
Arbetsutskottets protokoll, 2021-08-31, § 122.

### Förslag till beslut på sammanträdet

Jonas Larsson (M): Socialnämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

### Beslut

Socialnämnden beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta

1. att en avgift tas ut av dödsbo för provisorisk dödsboförvaltning samt för gravsättning motsvarande 0,75 % av prisbasbeloppet kr/timme, för 2021 350 kr per timma
2. om behov finns att två tjänstemän medverkar tas dubbel timavgift ut
3. understiger handläggningstiden en halvtimme tas ingen timavgift ut
4. mervärdesskatt 25 % ska betalas på den avgift som kommunen har rätt att ta ut för dessa tjänster



Socialnämnd

Sammanträdesdatum  
2021-09-21

5. därutöver ska ersättning tas ut för direkta utlägg som socialförvaltningen haft för att utföra sitt uppdrag
6. Beslutet föreslås gälla från och med 2022-01-01.

---

Utdrag 2021-09-24  
Kommunfullmäktige

---

Ordf sign

Just. sign

Utdragsbestyrkande



§ 125

Dnr SN/2021:79

## Mottagande av ensamkommande barn år 2022

### Ärendebeskrivning

Länsstyrelsen i Värmland har ett samordningsansvar för att fördela mottagandet av ensamkommande barn samt kommunal för anvisade nyanlända 2022, samt ger kommunerna möjlighet att yttra sig gällande kommunfördelningen. Kommuner kan, om de är överens i länet, hjälpa varandra och det kan innebära att en kommun tar emot fler än vad kommunal och anvisning anger. Var god se bilaga.

Länsstyrelsen önskar svar på följande frågor;

- 1a) Om kommunen önskar överlåta hela (eller del av) sin andel för mottagande av ensamkommande barn?
- 1b) Om kommunen önskar ta över andel för mottagande av ensamkommande barn från en eller flera kommuner?
- 2) Hur bedömer ni kommunens mottagningskapacitet för anvisade nyanlända utifrån: befolkningsstorlek, arbetsmarknadsförutsättningar, tidigare mottagande (asylsökande, ensamkommande barn och nyanlända), självbosatta nyanlända samt tillgång på bostäder?

### Beslutsunderlag

Länsstyrelsens beredning av andelstal för mottagande, 2021-03-31.  
Socialförvaltningens tjänsteyttrande, 2021-04-17.  
Arbetsutskottets protokoll, 2021-08-31, § 123.

### Förslag till beslut på sammanträdet

Nina Johansson (SD): Socialnämnden beslutar ändra under punkten 1.a till att Säffle kommun önskar överlåta hela andelstalet för mottagande av ensamkommande.

Anita Karlsson (C): Socialnämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

### Beslutsgång

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att socialnämnden bifaller Anita Karlssons (C) förslag.

### Beslut

Socialnämnden beslutar

1. Säffle kommun önskar inte överlåta hela eller delar av andelstal för mottagande av ensamkommande





Socialnämnd

Sammanträdesdatum  
2021-09-21

2. Säffle kommun önskar inte ta över andel för mottagande av ensamkommande barn från en eller flera kommuner

Säffle kommuns mottagningskapacitet för anvisade nyanlända bedöms vara begränsad och helst fortsatt vara noll inför 2022 med anledning av;

- ett högt tidigare mottagande under många år både vad gäller anvisade, egenbosatta och ensamkommande barn
- hög arbetslöshet framförallt i gruppen nyanlända
- begränsad tillgång till lämpliga bostäder

---

Utdrag 2021-09-24

Länstyrelsen Värmland



§ 126

Dnr SN/2021:172

## Omorganisering Individ- och familjeomsorg

### Ärendebeskrivning

Organisationen inom Säffle socialförvaltning för myndighetsutövning samt behandlingsarbete gällande vuxna personer med missbruk/ beroende har de senaste åren bestått av 1,0 årsarbetare missbrukshandläggare samt 1,0 kombinerad tjänst som förste socialsekreterare/kurator. Detta efter tidigare omorganisation med utgångspunkt i effektiviseringar där det fanns en förväntan på goda synergi- och samarbets effekter med behandlingsgruppen och även med regionens vårdcentral som finns i huset.

Arbetet med vuxna personer med missbruk/ beroende är ett komplext och tungt arbete som kräver hög kompetens samt en välfungerande organisation med tydlig arbetsledning och stöd. Den situation Livsstilmottagningen haft de senaste åren med två personal har visat sig vara inadekvat, såväl verksamhetsmässigt som arbetsmiljömässigt. Vardaglig närhet till övriga behandlare och socialsekreterare inom avdelningen och förväntade synergieffekter har saknats. Personalen har i huvudsak endast haft varandra att vända sig till i det vardagliga arbetet. Vid semestrar och andra ledigheter har de fått gå in för varandra och ensamarbete har inte kunnat undvikas.

### Beslutsunderlag

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse, 2021-09-08.

MBL protokoll, § 11, 2021-09-15.

Arbetsutskottets protokoll, 2021-09-21, § 131.

### Förslag till beslut på sammanträdet

Anita Karlsson (C): Socialnämnden beslutar enligt socialförvaltningens förslag.

Lillie Karlsson (S): Socialnämnden beslutar enligt socialförvaltningens förslag men med tillägget att omorganiseringen ska utvärderas efter 6 månader.

### Beslutsgång

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att socialnämnden bifaller Lillie Karlssons (S) förslag.

### Beslut

Socialnämnden beslutar



Socialnämnd

Sammanträdesdatum  
2021-09-21

1. Förste socialsekreterartjänst 1,0 vid Livsstilmottagningen upphör och omvandlas till en kuratorstjänst 1,0 vilken placeras vid IFOs behandlingsgrupp, med nuvarande samordnare där som närmaste arbetsledare.
2. Missbrukshandläggartjänst 1,0 flyttas från Livsstilmottagningen till barn- och familjegrupp med nuvarande förste socialsekreterare där som närmaste arbetsledare.

---

Utdrag 2021-09-24

K Belander, avdelningschef individ- och familjeomsorg

---

Ordf sign

Just. sign

Utdragsbestyrkande



§ 127

Dnr SN/2021:119

## Information god och nära vård 2021

### Ärendebeskrivning

Sylvia Nilsson, verksamhetschef HSL informerar om delredovisning av prioriterade åtgärder, överenskommelse om God och nära vård 2021.

Säffle kommun är beviljade 1 783 058 kr som är fördelade till olika projekt och åtgärder.

### Beslutsunderlag

Delredovisning av prioriterade åtgärder, 2021-09-10.

### Förslag till beslut på sammanträdet

Anita Karlsson (C): Socialnämnden beslutar att man tagit del av delredovisningen.

### Beslut

Socialnämnden beslutar att man tagit del av delredovisningen.

---



Socialnämnd

Sammanträdesdatum  
2021-09-21

§ 128

Dnr

### Information om allvarlig händelse

#### Ärendebeskrivning

Sylvia Nilsson, medicinskt ansvarig sjuksköterska, MAS, informerar om en allvarlig händelse som nu utreds inom hemsjukvården. En anmälan enligt Lex Maria kommer att göras till Inspektionen för vård och omsorg.

#### Beslut

Socialnämnden har tagit del av informationen.

---



§ 129

Dnr SN/2021:170

## Inventarielistor

### Ärendebeskrivning

Kommunens egendom ska finnas förtecknad enligt samma riktlinjer i hela organisationen. Det innebär att det inte är frivilligt att inventera materialet och förteckna det. Enligt kommunallagen är nämnderna ansvariga för den interna kontrollen av sin verksamhet, vilket innebär att det i sista hand är nämnden som är ansvarig för att det finns aktuella inventarieförteckningar för verksamheten. Förvaltningschefen svarar gentemot nämnden för att förteckningarna finns. I praktiken blir det respektive enhetschef som ansvarar för att förteckningarna finns för varje lokal som används i den kommunala verksamheten.

Kommunstyrelsen beslutade 2014-02-10, § 18, att riktlinjerna för inventarieförteckningar kompletteras med att nämnderna som särskilt ärende i samband med bokslut och delårsbokslut ska kvittera att förteckningarna tagits fram. Kvittering ska ske som särskilt ärende på nämndens sammanträdeslista i samband med bokslut och delårsbokslut, då det enligt rutinerna ska ske inlämning av reviderade listor.

### Beslutsunderlag

Socialförvaltningens tjänsteyttrande, 2021-09-14.  
Arbetsutskottets protokoll, 2021-09-21, § 132.

### Förslag till beslut på sammanträdet

Anita Karlsson (C): Socialnämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

### Beslut

Socialnämnden beslutar kvittera att samtliga inventarieförteckningar är inlämnade och inskannade i samband med delårsbokslut 2021.

---

Utdrag 2021-09-24

L-L Andersson, biträdande förvaltningschef



§ 130

Dnr SN/2020:58

## Delårsbokslut 2021

### Ärendebeskrivning

Samtliga kommuner ska göra en delårsrapport. Enligt de bestämmelser som gäller ska kommunerna beskriva händelser av väsentlig betydelse som inträffat under årets första del samt lämna upplysningar om kommunens förväntade utveckling avseende ekonomi och verksamhet. I Säffle är det med 2019 års styrmodell *Fullmäktigemålen, 4 externa och 3 interna*, som motsvarar lagstiftningens krav på verksamhetsmål för god ekonomisk hushållning.

Efter augusti redovisas totalt ett negativt utfall för förvaltningen i huvudsak orsakade av volymökningar, COVID-relaterade kostnader som förvaltningen ej får ersättning för, ekonomiskt bistånd samt ökat antal placeringar. Allt detta i relation till en underfinansierad budget, som inte klarar av att balansera mot kostnadsbilden. Samtidigt ser förvaltningen att effektiviseringarna ger effekt och man nu har kunnat börja reduceringen på Korttiden och fått lediga boendeplatser på Kaptensgården, som kunnat omvandlas till biståndsbedömda trygghetsplatser. Vissa av de effektiviseringar som genomförts och genomförs är beräknade att pågå under två till tre år och väntas ge ytterligare ekonomisk effekt under nästa år. Detta är dock inte tillräckligt för att balansera förvaltningens underfinansiering och förvaltningen ser med stor oro på det då det inte finns några större effektiviseringar som är möjliga att genomföra än de som görs.

### Beslutsunderlag

Ekonomisk rapport, delår 2021.  
Arbetsutskottets protokoll, 2021-09-21, § 133.

### Förslag till beslut på sammanträdet

Anita Karlsson (C): Socialnämnden beslutar enligt socialförvaltningens förslag.

### Beslut

Socialnämnden beslutar godkänna delårsrapport 2021 för socialnämnden samt översända delårsrapporten till kommunfullmäktige.

---

Utdrag 2021-09-24  
Kommunfullmäktige



§ 131

Dnr SN/2021:122

## Biblioteksplan

### Ärendebeskrivning

Enligt bibliotekslagen ska alla kommuner anta biblioteksplaner. Denna plan anger riktningen för den kommunala biblioteksverksamheten i Säffle kommun och gäller 2022-2025.

Biblioteksplanen för Säffle kommun är ett styrdokument som anger den politiska viljeinriktningen och omfattar folkbibliotek och skolbibliotek i kommunen. Dessa är skilda verksamheter kopplat till huvudman, uppdrag och målgrupp. Kulturförvaltningen har tagit fram delen som rör folkbibliotek och barn- och utbildningsförvaltningen har tagit fram delen som rör skolbibliotek.

Som en del av sin process med framtagande av biblioteksplanen 2022-2025 har nu Kulturnämnden lämnat in denna till Socialförvaltningen för påsyn och yttrande.

### Beslutsunderlag

Förslag till biblioteksplan 2022-2025.  
Socialförvaltningens tjänsteyttrande, 2021-09-14.  
Arbetsutskottets protokoll, 2021-09-21, § 134.

### Förslag till beslut på sammanträdet

Anita Karlsson (C): Socialnämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

### Beslut

Socialnämnden beslutar lämna följande yttrande gällande biblioteksplan 2022-2025:

Konventionen om rättigheter för personer med funktionsnedsättning saknas i planen. Redan i inledningen och även som ett styrdokument borde den finnas med då den ska vara en grundläggande del i bibliotekets arbete, den ska återkomma som en röd tråd genom dokumentet.

---

Utdrag 2021-09-24  
Kulturnämnden





§ 132

Dnr SN/2021:36

## Månatlig rapportering

### Ärendebeskrivning

Socialförvaltningen har tagit fram statistik inom följande områden efter augusti 2021:

- Avvikelser samt orsak till avvikelser 2018-2021
- Antal placerade barn och barn med öppenvårdsinsatser år 2018-2021
- Kostnader för försörjningsstöd år 2017-2021
- Biståndsbeslut gällande äldreomsorg år 2018-2021
- Personalkostnad i kr per planerad hemtjänststimme år 2019-2021
- Personalkontinuitet 2021
- Antal belagda platser särskilt boende år 2021
- Ackumulerad sjuklön socialförvaltning år 2018-2021
- Antal patienter med hälso- och sjukvårdsinsatser år 2018-2021
- Antal klienter med insats på Livsstilmottagningen och antal vuxenplaceringar år 2019-2021
- Antal placerade barn och barn med öppenvårdsinsatser år 2018-2021
- Antal samlade individuella planer (SIP) år 2018 – 2021

### Beslut

Socialnämnden har tagit del av rapporten.

---



Socialnämnd

Sammanträdesdatum  
2021-09-21

§ 133

Dnr

### Anmälda handlingar

#### Ärendebeskrivning

Genomgång av inkomna handlingar.

Domar och beslut från Förvaltningsrätten i Karlstad och Högsta förvaltningsdomstolen läses upp.

#### Beslut

Socialnämnden har tagit del av anmälda handlingar.

---



§ 134

Dnr

## Anmälan av beslut tagna på delegation

### Ärendebeskrivning

Alla beslut som fattas med stöd av delegering ska anmälas till nämnden. Nämnden beslutar när och hur anmälan ska ske. Anmälningssystemet ska tillgodose nämndens informations- och kontrollbehov. Anmälan har också i vissa fall betydelse för beräkning av överklagandetiden, laglighetsprövning enligt kommunallagen. Bestämmelserna om delegation framgår av 6 kap 37-40 § kommunallagen (2017:725).

På grund av nu rådande pandemi och rekommendationer att antalet personer vid sammankomster ska begränsas till 8 stycken har kommunen beslutat att fysiska möten ska ersättas av digitala möten. Idag har inte kommunen en säker möjlighet att via digital länk hantera sekretessbelagda uppgifter.

Socialnämnden beslutade 16 mars, § 46, under perioden 2020-04-01--2021-09-30 medge att beslut som fattats enligt speciallagstiftning och omfattas av förvaltningsbesvär kan anmälas till förvaltningschef och nämndsekreterare då kommunen idag saknar säker möjlighet att via digital länk hantera sekretessbelagda uppgifter.

De beslut som inte innehåller sekretessbelagda uppgifter anmäles till socialnämndens ledamöter i genom handling i Lex.

I de fall beslut kan bli föremål för laglighetsprövning ska de protokollföras och anslås särskilt.

### Beslut

Socialnämnden har tagit del av anmälan av beslut tagna på delegation.

---