

**Miljö och bygg**

Informationsblad från Säffle Kommun gällande mindre dricksvattenanläggningar

Många av de dricksvattenanläggningar som finns ska registreras hos miljö och bygg. Dricksvatten från dessa anläggningar ska även uppfylla kraven i *Livsmedelsverkets föreskrift om dricksvatten (SLVFS 2001:30)*.

Vilka dricksvattenanläggningar ska registreras?

De som är skyldiga att registrera sig är:

- De som producerar mer än 10 m³ dricksvatten per dygn.
- De som försörjer fler än 50 personer.
- Allt dricksvatten som erbjuds via en kommersiell verksamhet (t.ex. restauranger, livsmedelsindustrier, camping, fastighetsägare som hyr ut bostäder).
- Allt dricksvatten som erbjuds via en offentlig verksamhet (t.ex. förskola, skola, bibliotek m.m.).

Vissa undantag finns. Kontakta miljö och bygg eller läs vidare i *Livsmedelsverkets vägledning till dricksvattenföreskrifterna*.

Blanketter för anmälan om registrering av dricksvattenanläggning samt underlag för beslut om riskklassificering finns att hämta på kommunens hemsida eller kontakta miljö och bygg. Blanketten för anmälan om registrering ska fyllas i med fullständiga uppgifter och lämnas till miljö och bygg senast 14 dagar innan anläggningen tas i bruk.

Avgifter

Det tas ut en avgift vid registrering av dricksvattenanläggning. Dricksvattenanläggningen ska också riskklassas av miljö- och byggnadsnämnden för att konstatera hur mycket tid som kommer att gå åt för kontroll av anläggningen. En årlig kontrollavgift tas ut, hur stor den årliga kontrollavgiften är står i proportion till kontrolltiden.

Egenkontroll och provtagningsprogram

Kvalitén på dricksvatten ska kontrolleras regelbundet och uppfylla kraven i *Livsmedelsverkets föreskrift om dricksvatten (SLVFS 2001:30)*.

Verksamheten ska upprätta ett provtagningsprogram inom egenkontrollen för regelbundna undersökningar där provtagningspunkter samt frekvens ska finnas beskrivet. Provtagningsprogrammet ska sedan fastställas av miljö- och byggnadsnämnden. Förslag på hur ett provtagningsprogram ser ut finns på kommunens hemsida. Det ska också finnas nödvändiga rutiner, driftinstruktioner samt en beskrivning av dricksvattenanläggningen.

Eftersom dricksvatten räknas som ett livsmedel så ska även de krav som finns i livsmedelslagstiftningen uppfyllas. Dricksvattenanläggningar ska till exempel vara utformade så att det går lätt att göra rent. Rutiner ska finnas för exempelvis hygien, rengöring, underhåll och kontroll av skadedjur samt att risker i verksamheten ska förebyggas och kontrolleras. På kommunens hemsida finns exempel på en mall för egenkontrollprogram där rutiner etc. ska finnas beskrivet. Egenkontrollprogrammet ska finnas på plats ute i verksamheten och ska kunna visas upp vid kontroll från myndigheten.

Undersökning, provtagning och analys

Det finns två olika regelbundna undersökningar som ska göras av dricksvattnet. Den ena är *normal undersökning* och innebär att analys av ett fåtal ämnen i vattnet ska göras. Den andra är en så kallad *utvidgad undersökning* vilket innebär att ett större antal ämnen ska analyseras. Den som ansvarar för provtagning av dricksvattnet är den som producerar eller tillhandahåller dricksvatten. Dricksvattenproverna ska skickas till ackrediterat laboratorium för analys och bedömning. Vid beställning av analys hos laboratorium är det viktigt att man uppger att proverna ska analyseras enligt dricksvattenföreskriften. Vilka parametrar som ska analyseras vid vilken tidpunkt beskrivs i *Livsmedelsverkets föreskrift om dricksvatten (SLVFS 2001:30)*. Det är lämpligt att i möjligaste mån fördela provtagningen lika över året.

När vattnet har analyserats på laboratorium kan vattnet få bedömningen; *tjänligt*, *tjänligt med anmärkning* eller *otjänligt*. När vattnet är *tjänligt med anmärkning* eller *otjänligt* ska åtgärder vidtas för att vattnet ska uppnå tjänligt status. Ett otjänligt vatten ska informeras till miljö och bygg. Den ansvarige producenten ska snabbt gå ut med information och råd till berörda konsumenter samt utreda orsaken till problemet. Ett vatten som är tjänligt med anmärkning är inte lika akut men ska även det utredas och åtgärdas.

Nedsättning av provtagningsfrekvens eller antal parametrar

Miljö- och byggnadsnämnden kan besluta om att minska frekvensen av den normala kontrollen och för vissa verksamheter reducera antalet parametrar i den utvidgade kontrollen, i enlighet med *Livsmedelsverkets föreskrift om dricksvatten (SLVFS 2001:30)*. Verksamheten behöver komma in med en begäran om nedsättning till kontrollmyndigheten och motivera varför nedsättning bör ske. För den normala kontrollen krävs att verksamheten kan visa att resultatet av två års sammanhängande provtagning varit avsevärt bättre än de gränsvärde som anges i dricksvattenföreskriften. För den utvidgade kontrollen krävs att verksamheten kan visa att det är osannolikt att en enskild parameter kommer att förekomma i dricksvattnet i halter som skulle kunna innebära att gränsvärdet överskrids.

Begrepp och definitioner

Nedan följer förklaringar till några av de vanligt förekommande begrepp som används inom området:

Distributionsanläggning Del av en anläggning för distribution av dricksvatten som avser rörledningar, pumpar, reservoarer och dylikt.

Dricksvatten Allt vatten som är avsett för dryck, matlagning eller beredning, tillverkning, bearbetning etc. av livsmedel.

Dricksvattenanläggning Inkluderar dricksvattenverk samt vattenledningars placering, dragningar, pumpstation, borrhål etc.

Dricksvattenverk Del av en anläggning för dricksvattenförsörjning som avser beredning och övrig hantering av dricksvatten, samt tillhörande reservoarer eller liknande anordningar för förvaring av dricksvatten.

Kontrolltid Den tid som kontrollmyndigheten lägger på respektive anläggning för att kontrollera att lagstiftningen följs.

Parameter Det som ska analyseras. Det kan till exempel vara kemiska parametrar såsom radon, bly, smak etc. Exempel på mikrobiologiska parametrar är E. coli, odlingsbara mikroorganismer, koliforma bakterier etc.

Produktionsvolym Volymen (antal liter) vatten som pumpas ut från dricksvattenanläggningen per dygn.

Provtagningsfrekvens Hur ofta vattenprov tas.

Provtagningspunkt Platsen där man tar vattenprov (t.ex. kran i kök).

Renvatten/utgående vatten Vatten som lämnar dricksvattenanläggning efter att det har genomgått rening till dricksvatten.

Råvatten Det orenade vattnet som går in i dricksvattenverk och vars ursprung är grundvatten eller ytvatten som inte blivit behandlat eller renat.

Situationsplan Ritning som visar dricksvattenanläggningen ovanifrån.

Vatten hos användaren Vatten ute på ledningsnätet, till exempel det vatten som kommer från tappkran i kök.