



# RIKTLINJE FÖR SKOLSKJUTS



## RUTIN

En rutinbeskrivning används för detaljerade instruktioner, som ofta rör upprepade processer och arbetsmoment.



## RIKTLINJE

Stödjer organisationen så att den bedriver sin verksamhet på rätt sätt. Riktlinjer kan betraktas som en allmänt hållen handbok eller instruktion, och fungerar som ett stöd för hur vi ska agera i den dagliga verksamheten.



## HANDLINGSPLAN

Tydliggör på ett konkret sätt hur ett uppdrag ska genomföras och hur uppföljning ska ske. En handlingsplan innehåller åtgärder och ansvarsförhållanden, samt eventuell tidsplan och ekonomiska konsekvenser.



## RIKTLINJE

# RIKTLINJE FÖR SKOLSKJUTS

### Fri skolskjuts

Skolskjuts är en rättighet för elever i förskoleklass, grundskola, anpassad grundskola och anpassad gymnasieskola som på grund av färdvägens längd, trafikförhållanden, elevens funktionsnedsättning eller någon annan särskild omständighet behöver transport till sin skola. Skolskjuts kan också beviljas för elever som har växelvis boende där gemensam vårdnad föreligger och vårdnadshavarna bor inom kommunen. Ansökan om skolskjuts sker via kommunens e-tjänst och görs inför varje nytt läsår.

Hemkommunens skyldighet att anordna kostnadsfri skolskjuts regleras i Skollagen enligt följande:

Skollagen 9 kap. 15 b § 15 c – förskoleklass  
Skollagen 10 kap. 32-33 § – grundskola  
Skollagen 10 kap. 40 § - fristående skola  
Skollagen 11 kap. 31-32 § - anpassad grundskola  
Skollagen 18 kap. 30-31 §§ samt 35 § - anpassad gymnasieskola

Endast en elev som är berättigad till aktuell skolskjuts får följa med.

### Resa till och från fritidshem

Kommunen är inte skyldig att ordna skolskjuts till eller från fritidshem. Det innebär att en elev som t.ex. åker skolskjuts till skolan och på eftermiddagen vistas på fritidshem i anslutning till skolan, inte är berättigad skolskjuts från fritidshemmet till bostaden.

### BESLUT OM SKOLSKJUTS

Beslut om skolskjuts fattas för ett läsår eller en termin i taget. Beslut fattas av skolskjutssamordnare enligt Säffle kommuns reglemente.

### Garantiskola

Till kommunens garantiskola utgår skolskjuts för elev som är folkbokförd i kommunen om eleven uppfyller de allmänna villkoren för skolskjuts. Vid val av annan skola än den anvisade är man inte berättigad till skolskjuts om inte detta kan ske utan ekonomiska eller organisatoriska svårigheter för kommunen samt att övriga krav för skolskjuts är uppfyllda.

### Avstånd till skola och hållplats

Kommunen tillämpar följande riktlinjer för avstånd för att rätt till skolskjuts ska föreligga. Vid beräkning avses kortaste promenadväg mellan hemmet och anvisad skolskjutshållplats. Rätten till skolskjuts är undantagen inom tätbebyggt område. För elever med särskilda skäl/behov anpassas skolskjutsen individuellt efter prövning.

### Kortaste skolväg till skola för skolskjuts

Förskoleklass		2 km
Grundskola	åk 1-3	2 km
	åk 4-6	3 km
	åk 7-9	4 km

### **Längsta avstånd mellan folkbokföringsadress och hållplats för skolskjuts**

Förskoleklass		2 km
Grundskola	åk 1-6	2 km
	åk 7-9	3 km

Anpassad grundskola prövas i varje enskilt fall

Anpassad gymnasieskola prövas i varje enskilt fall

### **Avståndsberäkning**

Säffle kommun mäts avståndet till skola via vägar, gator samt gång- och cykelvägar. Mätningen sker i kommunens kartprogram. Startpunkter är skolans samt hemmets infart från gata/väg.

### **Skolskjutsvägar**

Skolskjutsvägar är allmänna vägar samt enskilda vägar som i överensstämmelse med gällande regler och krav avseende vägarnas standard och utformning uppbär statliga och/eller kommunala underhållsbidrag. I andra fall prövas rätten till skolskjuts i varje enskilt fall av kommunen. Vid sådan prövning ska vidstående definition av skolvägen vara vägledande. För att skolskjutsfordon ska trafikera enskild väg krävs att vägen är farbar ur trafiksäkerhetssynpunkt, exempelvis plogad och sandad, i annat fall är transportören ej skyldig att utföra skolskjutsen.

### **Trafikförhållanden**

Oavsett ovan nämnda avståndsregler kan skolskjuts beviljas om eleven till följd av trafikförhållandena anses vara berättigad till skolskjuts mellan hemmet och skolan. Bedömningen görs av skolskjutssamordnare med stöd av trafikingenjör och GIS-ingenjör på Teknik- och fritidsförvaltningen.

### **Extrema förhållanden**

Vid vissa extrema förhållanden såsom oframkomlig väg, naturkatastrofer eller andra extraordinära omständigheter kan kommunen inte garantera skolskjuts. Vid utebliven hämtning av elever ska transportören informera och orientera kommunen om situationen samt bistå kommunen med information till berörda vårdnadshavare. Kommunen ersätter inte eleven eller vårdnadshavare för eventuella kostnader för resor till och från skola.

### **Restider**

Elevens restid i fordon vid enkelresa bör inte överstiga 60 minuter för elever i F-klass – Åk 6. 90 minuter för elever i åk 7 – 9. För elever med växelvis boende samt vid lovskola kan längre tider accepteras.

### **Väntetider**

Väntetiden vid skolan bör inte överstiga 60 minuter per dag men kan vid särskilda omständigheter bli längre. För elever med växelvis boende samt vid lovskola kan längre tider accepteras.

### **Funktionshinder**

Vid funktionshinder ska en bedömning göras hur elevens funktionshinder påverkar möjligheten att ta sig till skolan. Det är vårdnadshavarens ansvar att bifoga relevant underlag så att bedömning kan ske. Sådant underlag kan till exempel bestå av medicinskt utlåtande från läkare etc.

### **Tillfällig skolskjuts**

Om eleven skadar sig under skol- eller fritid kan tillfällig skolskjuts beviljas i de fall ersättning erhålles från kommunens försäkringsbolag. Anmälan ska göras av den skadelidande eller vårdnadshavare till kommunens



försäkringsbolag. Försäkringsbolaget sköter beställning av taxiresa till och från skolan. Se regler om olycksfallsförsäkring på Säffle kommuns hemsida.

### **Annan särskild omständighet**

Elever som ansöker om skolskjuts på grund av annan särskild omständighet bedöms individuellt. Läkarintyg kan i vissa ärenden vara en del av bedömningsunderlaget. Bedömning görs av skolskjutssamordnare i samråd med elevens rektor. Beslut fattas av skolskjutssamordnare.

Vid sjukdom eller annan tillfällig avbokning av särskild skolskjuts skall vårdnadshavare kontakta transportören så snart som möjligt. Information om telefonnummer och rutiner lämnas separat.

### **Växelvis boende**

Elever som har vårdnadshavare på två olika adresser inom kommunen och vistas ungefär lika mycket hos varje vårdnadshavare har rätt till skolskjuts om eleven går i garantiskola knuten till en av vårdnadshavarens adresser om övriga allmänna villkor är uppfyllda. Beslut fattas av skolskjutssamordnare.

### **Överklagande**

Beslut om skolskjuts till garantiskola överklagas genom förvaltningsbesvär till Förvaltningsrätten. Beslut om skolskjuts till självvald eller fristående skola överklagas genom laglighetsprövning till Förvaltningsrätten

## **ANSVARSFÖRDELNING GÄLLANDE ELEV SOM ÄR BERÄTTIGAD SKOLSKJUTS**

### **Vårdnadshavares ansvar - från hemmet till och vid hållplatsen**

Vårdnadshavare ansvarar för elever på vägen mellan hemmet och hållplatsen samt vid av- och påstigningsplatser. Vårdnadshavare ansvarar för att elever följer gällande ordningsregler och anpassad väg till hållplatsen.

- Elev ska invänta skolskjutsen en bit från vägbanan på anvisad påstigningsplats.
- Det är viktigt att komma i rätt tid till anvisad skolskjutshållplats. Skolskjutsen har ingen skyldighet att vänta på elever som inte finns vid skolskjutshållplatser på utsatt tid.
- För att synas på hållplatsen och för den egna säkerheten bör eleven bära reflexer under den mörka årstiden.
- Det är direkt olämpligt med lek och spring på hållplatsen av trafiksäkerhetsskäl.
- Elev ska alltid stå stilla tills bussen/taxin har stannat.
- Elev ska sitta kvar på sin plats tills bussen har stannat och dörrarna öppnats.
- När påstigning sker är det viktigt att alla tar det lugnt och inte knuffas eller springer mot bussen/taxin för då kan en olycka lätt hända.
- Vid avstigning ska eleverna stå stilla vid väggkanten tills bussen har kört iväg och fri sikt finns, innan de går över vägen.

### **Transportörens ansvar - under färd**

Under transporten är det transportören och föraren som ansvarar för att gällande trafikbestämmelser och ordningsregler följs.

- Elev ska sitta på sin plats och använda säkerhetsbälte.
- Inget spring får förekomma i bussen. För att förbättra chaufförernas arbetsmiljö och koncentrationen på körningen, måste det vara lugnt och råda god ordning i bussen.
- Väskor får inte läggas i gången och heller inte uppta en extra sittplats. Detta för att det inte ska utgöra ett hinder vid en eventuell utrymning och är även en säkerhetsåtgärd.



- Skadegörelse som elev orsakar i bussen anmäls till polisen och krav på ersättning ställs mot vårdnadshavaren.
- Elev som inte följer ordningsregler under färd kan avstängas från skolskjuts

**Skolans ansvar - från ankomsthållplatsen till skolan och från skolan till påstigning av skolskjuts**

När elever anländer till skolan eller tills eleven stigit på anvisad skolskjuts från skolan är det skolan som ansvarar för att gällande trafikbestämmelser och ordningsregler följs.