



KARLSTADS KOMMUN

GEMENSAM DRIFT- OCH SERVICENÄMND

Protokoll 2024-05-24

Tid och plats

2024-05-24, kl. 09:00 – 11:15

Karolinen, Karlstad

Tjänstgörande

Jens Östergren (C) ordförande (Karlstad)

Anders Ljungsten (M) (Region Värmland) tjänstgjorde för Tobias Eriksson (S) (Region Värmland)

Göran Adrian (C) (Forshaga)

Tomas Nilsson (S) (Grums)

Malin Ericsson (S) (Hagfors) tjänstgjorde för Jens Fischer (OR) (Hagfors) från och med informationspunkt 3

Solweig Gard (S) (Hammarö)

Christian Sjöholm (S) (Kil)

Karin Ardefelt (S) (Kristinehamn) från och med informationspunkt 3

Sandra Westling (M) (Storfors) tjänstgjorde för Kristina Blomquist (S) (Storfors)

Mogens Nielsen (KD) (Årjäng)

Ersättare

Per Fransson (M) (Grums)

Justerare

Anders Ljungsten (M) (Region Värmland)

Tid och plats för justering

Digital signering den 27 maj 2024

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Nämnd Gemensam drift- och servicenämnd

Sammanträdesdatum 2024-05-24

Datum då anslaget sätts upp 2024-05-28.....

Datum då anslaget tas ner 2024-06-19.....

Förvaringsplats för protokollet Kommunledningskontoret, Tage Erlandergatan 8

Underskrift

**KARLSTADS KOMMUN****GEMENSAM DRIFT- OCH SERVICENÄMND**

Protokoll 2024-05-24

Övriga närvarande

Lovisa Högberg, utvecklingskoordinator Karlstads kommun

Mats Jensen, utvecklingsstrateg Karlstads kommun

Ann Otto Nemes, utvecklingsdirektör Karlstads kommun

Sandra Eriksson, chef digital utveckling och innovation Karlstads kommun

Roberta Jonsson, ekonomicontrollerer Karlstad kommun, vid beslutspunkt 1

Ann-Sophie Gustafsson, utvecklingsledare vård- och omsorgsförvaltningen

Karlstads kommun, vid informationspunkt 8

Lars-Göran Sundgren, it-chef Karlstads kommun, vid informationspunkt 2 och 3

Underskrifter

Sekreterare

.....
Lovisa Högberg

Ordförande

.....
Jens Östergren

Justerare

.....
Anders Ljungsten

**KARLSTADS KOMMUN****GEMENSAM DRIFT- OCH SERVICENÄMND**

Protokoll 2024-05-24

Informationspunkter

1. Förändringar i nämndens sammansättning

Lovisa Högberg informerade om förändringar i nämndens sammansättning.

2. Upphandling programvaror och licenser

Lars-Göran Sundgren informerade om upphandling av programvaror och licenser inom Värmland.

3. Nationell tjänst SDK

Lars-Göran Sundgren informerade om den nationella tjänsten SDK.

4. Nämndens arbetsordning och rutiner

Lovisa Högberg och Ann Otto Nemes informerade om den framtagna arbetsordningen och rutinen som nämnden ska arbeta utifrån i upphandlings-, options- och verkställighetsförfarandet.

5. Status kunskapsplattform

Lovisa Högberg och Ann Otto Nemes informerade om hur nämndens uppdrag som kunskapsplattform fortgår.

6. Status DSN länsamverkan social omsorg

Lovisa Högberg och Ann Otto Nemes informerade om hur nämndens uppdrag om länsgemensam social omsorg fortgår.

7. Läge nationell nivå

Ingen information gavs inom denna punkt då informationen fanns med i övriga informationsärenden.

8. Status välfärdsteknik

Ann-Sofie Gustafsson informerade om status kring välfärdsteknik.

9. Delegeringsbeslut

Lovisa Högberg informerade om att inga delegeringsbeslut fattats kopplat till nämndens intresse.

**KARLSTADS KOMMUN****GEMENSAM DRIFT- OCH SERVICENÄMND**

Protokoll 2024-05-24

§ 7**Budgetuppföljning med helårsprognos efter fyra månader 2024**

Dnr DSN/2024:8 Dpl 1.2.3.1

Drifts- och servicenämndens beslut

Budgetuppföljning med helårsprognos efter fyra månader godkänns.

Sammanfattning av ärendet

Drifts- och servicenämndens nämndmål för 2024 är:

- Arbeta fram tydliga rutiner för initiering av gemensamma upphandlingsprojekt, samt vid förlängning av existerande avtal.
- Ta fram en modell för utvärdering av gemensamma upphandlingar och samverkansprojekt.
- Kontinuerlig information till nämnden gällande relevant lagstiftning, andra kommuners samverkan etc.
- Existerande samverkan återrapporteras till nämnd.
- Öka kännedomen om drifts- och servicenämnden.

Arbetet med samtliga nämndmål fortgår enligt plan och inga avvikelser finns att rapportera.

Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse den 8 maj 2024.

Rapport Budgetuppföljning med helårsprognos efter 4 månader.

Bilaga Budgetuppföljning med helårsprognos efter 4 månader

Beslutet skickas till

Samtliga parter i Drifts- och servicenämnden.

**KARLSTADS KOMMUN****GEMENSAM DRIFT- OCH SERVICENÄMND**

Protokoll 2024-05-24

§ 8**Inriktningsbeslut bibliotek Värmland**

Dnr DSN/2024:10 Dpl 1.1.4.3

Drifts- och servicenämndens beslut

1. Drifts- och servicenämnden åtar sig uppdraget att tillhandahålla "Läsäventyret" efter ingånget avtal under förutsättning att bibliotekssamverkan säkerställt en finansiell lösning för genomförande av upphandling och drift.
2. Beslutet gäller under förutsättning att upphandlingen avslutas genom att kontrakt tecknas med en leverantör.
3. Upphandlingsprojektgruppen som bildas består av representanter från den bibliotekssamverkan som berörs av upphandlingen.
4. Nämnden rekommenderar parterna i bibliotekssamverkan att återkomma senast sista oktober 2024 om man avser delta i upphandlingsprojektet.
5. Om avtal sluts ska ansvarig från samverkansprojektet årligen återrapportera till nämnden hur avtalet fortskrider.

Sammanfattning av ärendet

Biblioteken i Värmland har för avsikt att upphandla en interaktiv digital läsupplevelse som ska öka läsandet hos barn i Värmland. Den interaktiva digitala läsupplevelsen, härefter benämnt som "Läsäventyret", har en förlaga i Norge som biblioteken i Värmland vill vidareutveckla för att passa Värmlands barn och unga. En förstudie har gjorts och utifrån den har arbetsgruppen, bestående av bland annat bibliotekschefer, kommit fram till önskad utformning av "Läsäventyret".

Beslutsunderlag

Kommunledningskontorets tjänsteskrivelse den 15 maj 2024.

Kommunledningskontorets förslag till beslutsformulering den 15 maj 2024.

Förstudie "Läsäventyret" den 11 oktober 2023.

Beslutet skickas till

Samtliga parter i drifts- och servicenämnden.

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med avancerade elektroniska
underskrifter: